



សេដ្ឋកិច្ច/៩៥៦/០១០៦/០០៥

ព្រះរាជក្រឹត្យ

សេដ្ឋកិច្ច

**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាទៅក្នុង នគរបាល ស៊ីហាងុល់
 សេហាងក្រុមជំនាញសាស្ត្រ និងសាស្ត្រខ្លួន ក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 និងសាស្ត្រ សម្រាប់អាជីវកម្ម និងបង្កើតរំភាព និងសាធារណៈ សៀវភៅុខាង
 ខាងក្រោម ព្រះមហាក្សត្រ ព្រះមហាក្សត្រ សេដ្ឋកិច្ច**

- បានប្រចាំថ្ងៃ ចូលរួមព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានប្រចាំថ្ងៃ រាជក្រឹត្យលេខ នស/រកនែ០៧០៤/១២៤ ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៦
 ស្តីពីការពេនការងាររដ្ឋបាល និងប្រចាំថ្ងៃ
- បានប្រចាំថ្ងៃ រាជក្រឹត្យលេខ ០៩/នស/៩៩ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៩៩ ដែលប្រកាស
 ឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព័ន្ធឌីឡូលីកុខោដ្ឋាន
- បានប្រចាំថ្ងៃ រាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៩៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦
 ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសាធារណការ និងដំណឹងការ
- បានប្រចាំថ្ងៃ នៃចក្ខុវិកាប្រជាធិបតេយ្យ ៩៩៩៧ បែងប្រើប្រាប់រដ្ឋបាល និងរបស់
 រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសាធារណការ និងដំណឹងការ

ក្រសួងសាធារណការ

ច្បាប់ស្តីពីការអនុម័តយល់ព្រមទិន្នន័យទី ៨ ស្តីពីទំនួរគ្រោះប្រាក់ ដែលដែលការណ៍អនុម័តការ
 ពីថ្ងៃទី ២៤ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ២០០៥ នាសម័យប្រជុំដូសការលើកទី ៣ និតិកាលទី ៣ និងដែលព្រឹងឱ្យសការឃាម
 អនុម័តយល់ស្របលើម្រោង និងគិតិវិធានប្រជុំដូសការលើកទី ០៥ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៥ នាសម័យ
 ប្រជុំព្រមទាំង លើកទី ១០ និតិកាលទី ១ ដែលមានសេចក្តីថាំប្រើប្រាប់នៅខាងក្រោម :

ឡាតាំង

នាយក

គ្មានអនុប័ណ្ណយុទ្ធសាស្ត្រិតិសាមី និងនិតិវិញ្ញាន៖ឡាតាំង

ខ្លួន ១...

អនុម័តយល់ព្រមរើសិទ្ធិសារទី ៩ និងនិតិវិញ្ញាន៖ឡាតាំង ដែលធ្វើឡើងក្នុងព្រៃការការប្រជុំនិងនិតិវិញ្ញាន៖ឡាតាំង ៩០ នៃ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០២ ហើយដែលមានអនុប័ណ្ណយុទ្ធសាស្ត្រិតិសាមី និងនិតិវិញ្ញាន៖ឡាតាំង ១

ខ្លួន ២...

រាជរដ្ឋាភិបាលនៃក្រោមរាជរដ្ឋាភិបាលក្រកម្មជាប្រធ័នកាល និងនិតិវិញ្ញាន៖ឡាតាំង ១ នៃ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០២

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
នាយកដ្ឋាន និងនិតិវិញ្ញាន៖ឡាតាំង

បានយកសេចក្តីប្រាបបដឹងលម្អិត

ឲ្យមន្ត្រីរាជការបានបញ្ជាផ្ទៃ

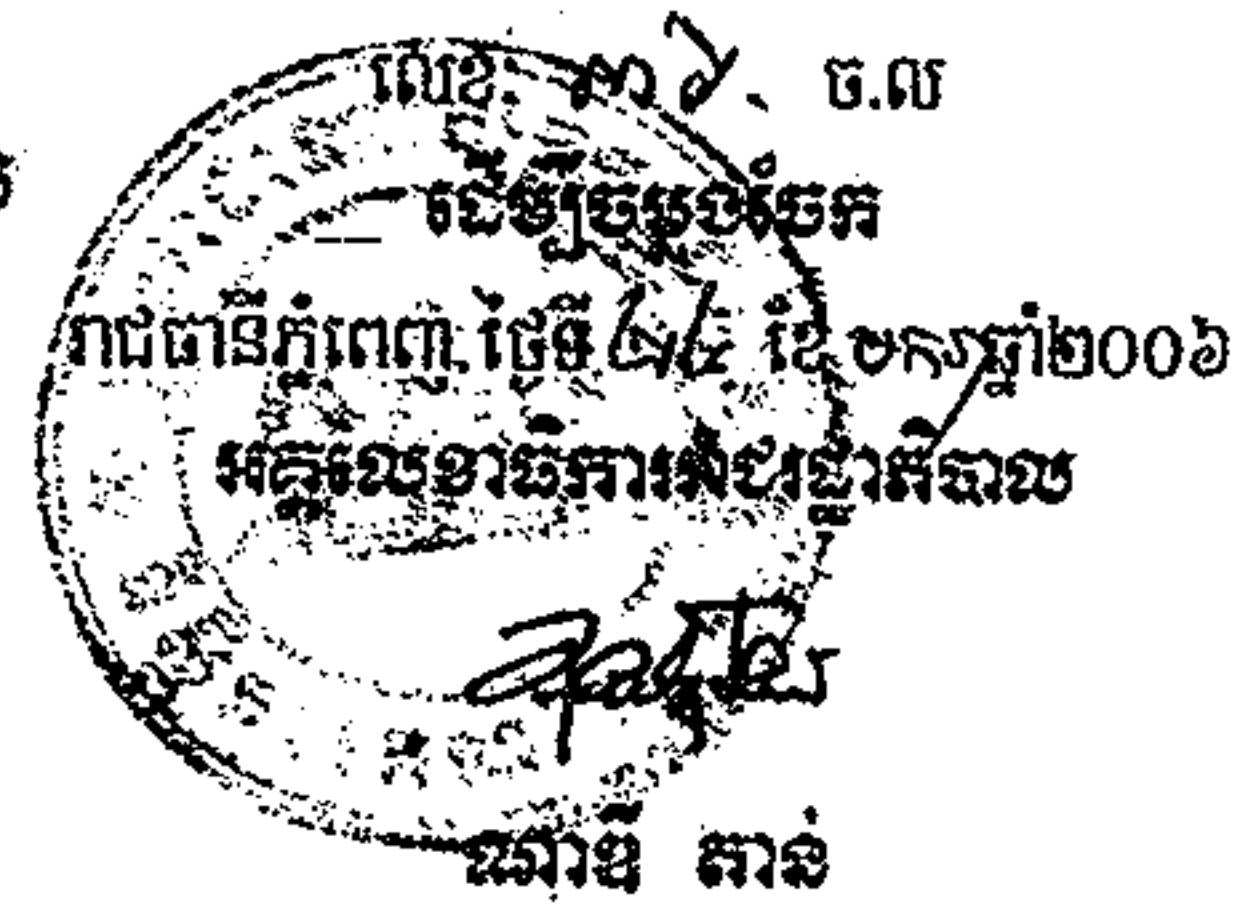
នាយកដ្ឋាន

នាយកដ្ឋាន

នាយកដ្ឋាន

បានបញ្ជាផ្ទៃនិងនិតិវិញ្ញាន៖ឡាតាំង

នាយកដ្ឋាន
នាយកដ្ឋាន



ពិនិត្យនាមី ៩

ត្រួត

ផែនក្រោមគ្រប់គ្រង់

DANGEROUS GOODS

លិខិត ១ និង ៩

ខ្លួនឯកសារនេះ

PROTOCOL ៩

DANGEROUS GOODS

រាជកិច្ចបាលរបស់ប្រទេស ប្រុយណា ជាប្រជាពលរដ្ឋាភិបាល សាធារណរដ្ឋបណ្តុះបណ្តុះរឿង សាធារណរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យប្រជាមានិតុទ្វារ ម៉ាឡូវី សហភាពមិយ៉ានម៉ា សាធារណរដ្ឋបីលីពិនិត្យ សាធារណរដ្ឋសិង្ឋបូរី ប្រជាពាណាព្យាបាល និងសាធារណរដ្ឋសង្គមនិយមរវៀកណាម ដើលជាប្រទេសសមាជិក នៃសមាគមនៃប្រជាធិបាល ភាគអគ្គិយ៍ (បែកកាត់ថាគាតិចុះកិច្ចសញ្ញា) ។

នៅពេលនេះ និងក្នុងព្រមទាំងក្របខ័ណ្ឌការិយាល័យ ស្ថិតិការសំរបលំរូលទិន្នន័យការតែ ដែលបានចុះហត្ថលេខា នៅថ្ងៃទី ១៦ ធ្នូ ១៩៩៨ នៅថ្ងៃក្រុងបានឈ្មោះប្រចាំព្រមព្រៃន (បែកកាត់ថាគាតិចុះកិច្ចសញ្ញា) ។

ទីផ្សារនេះ មានចំណាំ ៤០ និង ២៥ ដែលចំណែកសំរែលដើម្បីការអនុវត្តន៍ពិធីសារផ្សេងៗ និងបង្កើតឡើង នៅជាផ្លូវក្រុមបញ្ចូលក្នុងកិច្ចប្រចាំព្រមព្រៃន ។

នៅពេលនេះ ស្ថិតិការសំរបលំរូលទិន្នន័យការតែ ដែលបានចុះហត្ថលេខាដែលខាងក្រោម និងការអនុវត្តន៍ពិធីសារផ្សេងៗ និងបង្កើតឡើង នៅជាផ្លូវក្រុមបញ្ចូលក្នុងកិច្ចប្រចាំព្រមព្រៃន ។

លក្ខណៈ ១ និង ៩

ធម៌រុបភាព

នៅពេលនេះ ស្ថិតិការសំរបលំរូលទិន្នន័យការតែ ដែលបានចុះហត្ថលេខាដែលខាងក្រោម និងការអនុវត្តន៍ពិធីសារផ្សេងៗ និងបង្កើតឡើង នៅជាផ្លូវក្រុមបញ្ចូលក្នុងកិច្ចប្រចាំព្រមព្រៃន ។

ក- "ទិន្នន័យក្រោមច្បាក់" "មធ្យាបាយដឹកជញ្ជូន" និង "ការដឹកជញ្ជូននៃការតែ" ត្រូវមាននិយមនឹងដែលបានកំណត់ដោយក្រុមបញ្ចូលក្នុងកិច្ចប្រចាំព្រមព្រៃន ។

ខ- "និយ័តកម្មជាកំរូបសំអន្តការសហប្រជាធិបាល" មាននឹងជាប្រជាធិបាល ឬអនុសាល់ ឬអនុការសហប្រជាធិបាល ស្ថិតិការដឹកជញ្ជូនទិន្នន័យក្រោមច្បាក់ ប្រជាធិបាល និងក្រុមបញ្ចូលក្នុងកិច្ចប្រចាំព្រមព្រៃន ។

គ- "ADR" មាននឹងជាប្រជាធិបាល ឬអនុការសហប្រជាធិបាល ក្នុងការដឹកជញ្ជូនទិន្នន័យក្រោមច្បាក់ដោយក្រុមបញ្ចូលក្នុងកិច្ចប្រចាំព្រមព្រៃន ។

ឃ- "ការកែសំណើនឹង ADR" មាននឹងជាប្រជាធិបាល ឬអនុការសហប្រជាធិបាល និងក្រុមបញ្ចូលក្នុងកិច្ចប្រចាំព្រមព្រៃន និងក្រុមបញ្ចូលក្នុងកិច្ចប្រចាំព្រមព្រៃន ដែលអនុវត្តន៍ពិធី ១ និងក្នុងឆ្នាំ ២០០៩ ។

ន- “ប្រធិបត្តិករដឹកជញ្ជូនផ្លូវការ” មានអនុវត្តយុទ្ធផ័លបានកំណត់ក្នុងពិធីសារទី ៣ ស្តីពីប្រកែទ និងបិទ មាយការនិយាយនូវតាមដូរវគ្គការ និងលេខាមេទាមកិច្ចព្រមទៀត។

៥ ២ តួនាទី ២ ជំហើលរាយអនុវត្តន៍

នូវលេខាមេទាមប្រការទី ២០ នៃកិច្ចព្រមទៀត។ ភាគីចុះកិច្ចសន្យានៅទីនេះយល់ព្រមធ្វើតាមទៅលើប្រការ ដែលមានចំណាំនូវការដឹងទូទាត់ និងការដោះស្រាយ ក្នុងការដឹកជញ្ជូនផ្លូវការ តាមដូរ ច្បាប់ (បុ ដូរហាយរៀងរាយរដ្ឋ) ដែលបានកំណត់ថាដាច់ដូរដឹកជញ្ជូនផ្លូវការ ដូចមានបញ្ហាកំណុងពិធីសារទី ១ នៃកិច្ចព្រមទៀត។

៥ ២ តួនាទី ៣ ការចាត់ខ្លាគទូទាត់និងការបញ្ចូន

ទីនិញ្ញារៀងរាយ ត្រូវបានគេបែងចែកទៅតាមចំណាត់ថ្នាក់ បុដ្ឋិកដូចខាងក្រោម :

ចំណាត់ថ្នាក់ទី ១ : ក្រុវិងដូន់ (Explosives)

ចំណាត់ថ្នាក់ទី ២ : ផ្ទើកទី ២-១ : ឧស្សាហាថនេះ (Flammable Gases)

ផ្ទើកទី ២-២ : ឧស្សាហ៍ដែលមិនអាចនែះ-មិនមានជាតិពុល (Non-flammable, Non-toxic gases)

ផ្ទើកទី ២-៣ : ឧស្សាហុលុ (Toxic gases)

ចំណាត់ថ្នាក់ទី ៣ : វត្ថុវរការដែលបាយកិច្ចដូរ និងវត្ថុវរការដែលបាយកិច្ចដូរ (Flammable Liquids and desensitized explosives)

ចំណាត់ថ្នាក់ទី ៤ : ផ្ទើកទី ៤-១ : វត្ថុវិនេអាថនេះ, សារធាតុវិន្យសកម្មនិងវត្ថុធាតុវិន្យសដែលបាយបង្កើតឡើង (Flammable Solids self-reactive substances and solid desensitized explosive)

ផ្ទើកទី ៤-២ : សារធាតុដែលអាចមានចំណោមដោយចំណោម (Substances liable to spontaneous combustion)

ផ្ទើកទី ៤-៣ : សារធាតុទាំងឡាយដែលមានប្រព័ន្ធក្នុងជាមួយនឹងការបាយពេញនូវឧស្សាហ៍ (Substances which in contact with water emit flammable gases)

ទំនាក់ទំនង

គម្រោងអនុញ្ញាត

១- ការដឹកជញ្ជូននូវការតែន្ន័រីនិត្យទាំងឡាយណា ដើម្បីយកចុះប្រកែទល់ក្នុងឈាមឃើម ឬកំណត់ថ្ងៃសំណើនៅក្នុងមាត្រា ៣ និង បទយុទ្ធផ្លូវមាត្រា ៤ នៅក្នុងនៅទៅ មិនត្រូវបានគេអនុវត្តដោយអ្នកធ្វើប្រពិបត្តិការដឹកជញ្ជូននូវការតែន្ន័រីយ៍ តើកំណត់ថ្ងៃខែឆ្នាំណាមួយ សំរាប់គោលបំណងខេមខេរ ត្រូវបានគេចេញដោយអាជ្ញាធរពាក់ព័ត៌មីទាំងឡាយ នៅកាតិចុះកិច្ចសន្យា ដើម្បីការដឹកជញ្ជូននូវការតែន្ន័រី ដើម្បីការតែន្ន័រីដែលដើរទៅនៅកាតិខ្លះ ។

២- ពាក្យសុំសំរាប់ការអនុញ្ញាត ដូចមានអធិប្បាយខាន់ខើន ត្រូវបានគេធ្វើឡើង ដូចនេះទៅការកម្ពារជាតិសំរបសំរូលការដឹកជញ្ជូននូវការតែន្ន័រី នៅកាតិចុះកិច្ចសន្យាដើម្បីដើរពាក់ព័ត៌មី ។

៣- នៅពេលដើរពាក្យសុំមួយ ធ្វើឡើងទៅការកម្ពារជាតិសំរបសំរូលការដឹកជញ្ជូននូវការតែន្ន័រី នៅកាតិចុះកិច្ចសន្យាដើម្បីដើរពាក់ព័ត៌មី តម្រូវការកម្ពារជាតិសំរបសំរូលការដឹកជញ្ជូននូវការតែន្ន័រី នៅកាតិចុះកិច្ចសន្យាម្នាច់ឡើត ដើម្បីការដឹកជញ្ជូននូវការតែន្ន័រី ដើម្បីការតែន្ន័រីដែលដើរទៅនៅកាតិខ្លះ ។

៤- ការអនុញ្ញាតឈាមឃើមប្រើប្រាស់ដើម្បីបានសរស់រាយដោយភាគីរាយការណ៍ ត្រូវគេភ្លាប់ដោយការបកប្រើប្រាក់ជាការរាយការណ៍ ដើម្បីបានចេញដោយអាជ្ញាធរមានសម្រួលភ្លាមៗ ។

៥- សំរាប់រឿងរាយការណ៍ តម្រូវការកម្ពារជាតិសំរបសំរូលការដឹកជញ្ជូននូវការតែន្ន័រី មិនត្រូវបានគេចាត់ជាអាជ្ញាធរមានសិទ្ធិអនុម័តក្នុងការអនុញ្ញាត ដូចមានរឿងរាយបំផើប្រាយ ឬវិនិច្ឆ័យទៅសំរូល និងដឹងពីការទំនាក់ទំនងរវាងអ្នកសិទ្ធិ និង អាជ្ញាធរមានសិទ្ធិដូចជាការយេត្តិការណ៍-អនុម័ត ដើរពាក់ព័ត៌មី ។

ទំនាក់ទំនង

គម្រោងអនុញ្ញាតទំនាក់ទំនង

១- កិច្ចប្រជុំនានាបស់មន្ត្រីដឹកជញ្ជូនជាន់ខ្ពស់អាស៊ានត្រូវគេជាអ្នកទទួលខុសត្រូវសំរាប់ការត្រួតពិនិត្យ តាមដានការពិនិត្យមើលឡើងវិញ សំបសំរូល និង ត្រូវត្រូវមើល នូវកិច្ចការទំនាក់មែនដែលបានដឹកជញ្ជូននូវការអនុវត្តដោយមានប្រសិទ្ធភាព នូវពិធីភារនេះ ។

- ២- កិច្ចប្រជុំរបស់មន្ត្រីដែលបានអនុសំភាសាន ត្រូវដោក់ស្ថិតាមរយៈលេខាធិការដោយអាសិន នូវរាយការណ៍ ដោយបានចាត់ទាំងឡាយ ស្ថិតិភាពធ្វើនឹងលើវិន នៃការប្រគល់បន្ទីរបស់ពិធីសារនេះ ទៅក្នុងប្រព័ន្ធកិច្ចប្រជុំរបស់រដ្ឋបាល។
- ៣- លេខាធិការដោយអាសិនត្រូវផ្តល់នូវការប្រចាំថ្ងៃ និងជួនូយបច្ចេកទេសជាចំណះថ្ងៃដែលកិច្ចប្រជុំមន្ត្រីដែលបានអនុសំភាសាន នូវការប្រជុំរបស់អាសិនក្នុងមុខការ និងការទទួលខុសត្រូវបែងកែ ទៅតាមពិធីសារនេះ ។

៣ គ ត ិ ទ ិ ៧

អតសាលប្រជាពលរដ្ឋ

- ១- ពិធីសារនេះ នឹងត្រូវតំណែងទូកនោះអភិវឌ្ឍន៍លេខាធិការដោយអាសិន ដែលជាអ្នកដ្ឋានព្រៃនូវរាយការណ៍ នូវច្បាប់ចំណេះមួយដែលមានបញ្ហាកំដូចគ្នានេះ ទៅការពីចុះកិច្ចសន្យានិមួយ។
- ២- ពិធីសារនេះ គឺជាការបង្រួចបំបែន ពិធីកិច្ចប្រមូលប្រព័ន្ធដែលបានអនុសំភាសាន ស្ថិតិភាពសំរូលទំនិញនៃការដែលបានចុះហត្ថលេខានៅថ្ងៃទី១៦ ខែ ១៩ ឆ្នាំ ២០០៦ នៅទីក្រុងបាយុយប្រទេសវៀតណាម និងកំដូចជារវាយការពីជាប់កិច្ចសន្យាជានំឡាយចំពោះពិធីសារនេះ ។ កិច្ចប្រមូលប្រព័ន្ធដឹងពិធីសារនេះត្រូវបានគេបញ្ចប់ស្តីពីក្រសួងសាធារណ៍មិនបានបញ្ជាក់ថាគារបង្រួចបំបែន និងកិច្ចសន្យានិមួយ នូវការតំណែងទូកនោះ ។
- ៣- ពិធីសារនេះគឺជាកម្មវិធីក្នុងការធ្វើសច្ចាផ់ ឬ ការយល់ព្រមដោយការពីចុះកិច្ចសន្យា ។ លិខិតតុបករណី នៃការធ្វើសច្ចាផ់ ឬ ការយល់ព្រមចូលត្រូវតំណែងទូកនោះជាមួយអភិវឌ្ឍន៍លេខាធិការអាសិន ដែលជាអ្នកដ្ឋានព្រៃនូវរាយការណ៍ នូវការតំណែងទូកនោះ ។
- ៤- ពិធីសារនេះនឹងត្រូវចូលជាភារមាន ក្នុងពេលដែលការតំណែងទូកនោះនិងកិច្ចសន្យានិមួយ នៃការធ្វើសច្ចាផ់ ឬ ការយល់ព្រមធ្វើឡើងពីក្រប់ការពីចុះកិច្ចសន្យាជានំអស់ នៅជាមួយអភិវឌ្ឍន៍លេខាធិការអាសិន ។
- ៥- ការធ្វើឈ្មោះកម្មណាមួយ ទៅលើប្រការទាំងឡាយដែលមានចំណេះក្នុងពិធីសារនេះ និងឧបសម្ព័ន្ធទាំងឡាយ របស់វា និងការបង្រៀនការពីក្រប់ការពីចុះកិច្ចសន្យាជានំអស់ ។
- ៦- លេខាធិការដោយអាសិនពិធីសារនេះ ទៅតាមនិយោគមួយដោយការសហប្រជាធិបតេយ្យ ADR និងការកែសំរូល ADR និងរប្រាយលេខីបក្រសាយអធិប្រាយ ទៅតាមលេខីបក្រសាយអធិប្រាយ ដែលមានអាជីវការណ៍ នៃការបង្រៀនការពីក្រប់ការពីចុះកិច្ចសន្យាជានំអស់ ។

ឯធម៌តុបករណីទាំងនេះបានពិនិត្យការនេះ ។ ការអនុវត្តន៍ នៃការបក្សាយ ឬ ការកែប្រែនៅថ្ងៃខាងមុខ ទៅលើសិទ្ធិកម្មជាតិរួមទៀត ដូចជាភេស់អង្គភាពប្រជាធិបតេយ្យ ADR និងការកែងរំលួយ ADR ត្រូវតែមានការងារភាពពីគ្រប់ភាពិច្ចកិច្ចសន្យាទាំងអស់ ។

ជាស្តីភាពនៅទីនេះ ហត្ថលេខីខាងក្រោម ឬនិងចុះហត្ថលេខាដីជាតិ កិច្ចលទ្ធផលរបស់ពួកគេទាំងឡាយរំលែកខ្លួន ឬនិងចុះហត្ថលេខាដីសារទី ៩ ស្តីពីទិន្នន័យត្រូវការត្រួមត្រូវនៅក្នុងក្របខណ្ឌការិយាល័យ ស្តីពីការសំរបសំរូលទំនិញនៅកាត់ ។

ធ្វើនៅក្រុង ហ្មារាណការ នៅថ្ងៃទី ២០ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៦ ជាការណាមីន្ធសំត្រូវបាប់តាត់ ។

តំណាងអន្តោះអិលីមូយេនិយោគ

PENIN DATO HAJI ZAKARIA SULAIMAN
ឡូលូ ឥណទានខេវ

តំណាងអន្តោះអិលីមូយេនិយោគ ក្រុងការិយាល័យអន្តោះអិលីមូយេនិយោគ

KHY TAINGLIM
ឡូលូ ឥណទានខេវ

តំណាងអន្តោះអិលីមូយេនិយោគ សាធារណៈអន្តោះអិលីមូយេនិយោគ

AGUM GUMELAR
ឡូលូ ឥណទានខេវ

តំណាងអន្តោះអិលីមូយេនិយោគ សាធារណៈអន្តោះអិលីមូយេនិយោគ

BOUATHONG VONGLOKHAM
ឡូលូ ឥណទានខេវ ជំនាញ ថ្ងៃសម្រាប់ ទិន្នន័យ

សំគាល់ន្ត្រាសិល្ងាឯ ម៉ាយុង

DATO SERI DR. LING LIONG SIK

លេខ្លួន ឯកសារណ៍

សំគាល់ន្ត្រាសិល្ងាឯ អាណាពាណន្តូលីវីនី

MAJ GEN HLA MYINT SWE

លេខ្លួន ឯកសារណ៍

សំគាល់ន្ត្រាសិល្ងាឯ សាមាគិនន្តូលីវីនី

ARTURO T. VALDEZ

លេខ្លួន ឯកសារណ៍ និងអនុបានប៊ី

សំគាល់ន្ត្រាសិល្ងាឯ សាមាគិនន្តូលីវីនី

YEO CHEOW TONG

លេខ្លួន ឯកសារណ៍ និងអនុបានប៊ី

សំគាល់ន្ត្រាសិល្ងាឯ ក្រុមហ៊ុនជាម្លាត់ន្តូលីវីនី

NIKORN CHAMNONG

លេខ្លួន ឯកសារណ៍ និងអនុបានប៊ី

សំគាល់ន្ត្រាសិល្ងាឯ សាមាគិនន្តូលីវីនី

DR. TRAN DOAN THO

លេខ្លួន ឯកសារណ៍