

- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ០៥ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលស្តីពីការបែងចែកឥណទានតាមជំពូកនៃច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុសំរាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ១៩៩៦
- តាមសំណើរបស់ឯកឧត្តមទេសរដ្ឋមន្ត្រី និងជាជនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

សំរេច

មាត្រា ១ : អនុញ្ញាតអោយផ្ទេរឥណទានពីជំពូក ៤១ (ចំណាយឥតគ្រោងទុក) នៃថវិការដ្ឋ ចំនួន ៣៨៣.៥០០.០០០,០០ រៀល (បីរយប៉ែតសិបបីលានប្រាំរយពាន់រៀលគត់) បញ្ជូលទៅ ជំពូក ១១ (ចំណាយដំណើរការរដ្ឋបាល សំភារៈ និងជួសជុលតូច) របស់ក្រសួងផែនការ ។

មាត្រា ២ : សហរដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងផែនការ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះចាប់ពីថ្ងៃច្បាយព្រះហស្តលេខា និងចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។

នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី ១	នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី ២
ព្រះហស្តលេខ និង ត្រា	ហត្ថលេខ និង ត្រា
នរោត្តម រណឫទ្ធិ	ហ៊ុន សែន
* * *	

រាជធានីភ្នំពេញ , ថ្ងៃទី ២១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៦

អនុក្រឹត្យលេខ ២៨ អនក្រ.បក

ស្តីពី

បែបបទសំរាប់អនុវត្តចំពោះ ការអនុញ្ញាតអោយជនបរទេស
មិនមែនអន្តោប្រវេសន្ត ចេញ ចូល និង ស្នាក់នៅស្របលេខ
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៩៣ ស្តីពីការតែងតាំង នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី១ និង នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី ២
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យចុះថ្ងៃទី ០១ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២ នស-៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តិទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស-រកត ១០៩៤-៨៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ស្តីពីការកែសំរួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស-រកត ១០៩៤-៩០ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ស្តីពីការកែសំរួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស-រកម ០១៩៦-០៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញ ច្បាប់ស្តីពីអន្តោប្រវេសន៍ដែលប្រកាសអោយប្រើដោយព្រះរាជក្រមលេខ ០៥ ន/ស ៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២២ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៩៤
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៦ អនក្រ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃក្រសួងមហាផ្ទៃ
- តាមសំណើរបស់សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ
- តាមការយល់ព្រមនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី

សំរេច

ជំពូកទី១

បទបញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១ : អនុក្រឹត្យនេះ កំណត់អំពីបែបបទសំរាប់ការចេញ ចូល និងការស្នាក់អាស្រ័យ នៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នៃជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្តដូចមាន ចែងក្នុងមាត្រា ៧ នៃច្បាប់ស្តីពីអន្តោប្រវេសន៍ លើកលែងតែជនបរទេសរស់ ទៅតាមតំបន់ព្រំប្រទល់ជាប់ នឹងខេត្តនានា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែល ជាកម្មវត្ថុ នៃអនុក្រឹត្យដោយឡែក ។

ជំពូកទី ២

បែបបទសំរាប់ការចេញ ចូល ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

មាត្រា ២ : ជនបរទេស មិនមែនអន្តោប្រវេសន្តទាំងឡាយណា ដែលមានបំណង ចូលមកក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំទិដ្ឋាការចូលព្រះរាជា ណាចក្រកម្ពុជា តាមរយៈអាជ្ញាធរទូត ឬឯស៊ុល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នៅក្រៅប្រទេស ឬតាមរយៈអាជ្ញាធរបរទេសណាមួយ ដែលតំណាងអោយ ផលប្រយោជន៍នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានៅក្រៅប្រទេស ។

តែចំពោះអ្នកទេសចរ យានិក នារិក អ្នកដំណើរឆ្លងកាត់ អាចធ្វើពាក្យសុំនៅ នឹងចំណុចច្រកទ្វារអន្តរជាតិណាមួយដែលកំណត់ដោយរាជរដ្ឋាភិបាល ។

ជនបរទេសដូចមានចែងខាងលើ ត្រូវបំពេញបែបបទដូចតទៅ ÷

- ១- ត្រូវបំពេញបែបបទសុំទិដ្ឋាការ ។
- ២- បង្ហាញលិខិតឆ្លងដែនរបស់ខ្លួន ឬ ឯកសារណាមួយ មានតម្លៃស្មើគ្នា និង ដែលមានសុពលភាពយ៉ាងតិច ៦ ខែ មុនថ្ងៃចូលព្រះរាជាណាចក្រ កម្ពុជា ។
- ៣- ផ្តល់រូបថត ៤ x ៦ ចំនួន៣សន្លឹក « ថតចំពីមុខគ្មានពាក់មួក ឬ វ៉ែន តាពណ៍ » ។
- ៤- ត្រូវបង់ថ្លៃអាករទិដ្ឋាការ តាមការកំណត់ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៦ នៃ អនុក្រឹត្យនេះ អាករទិដ្ឋាការនេះមិនត្រូវបានសងវិញទេ ទោះក្នុងករណី ទិដ្ឋាការនោះបានត្រូវបដិសេធក៏ដោយ ។

កុមារអាយុ ១២ ឆ្នាំ ចុះធ្វើដំណើរជាមួយឪពុក ម្តាយឬអាណាព្យាបាល មិន ចាំបាច់បំពេញបែបបទដោយឡែកទេ តែត្រូវចុះឈ្មោះរួមជាមួយឪពុក ម្តាយ ឬ អាណាព្យាបាលរបស់ខ្លួន ។

ជំពូកទី៣

ប្រភេទទិដ្ឋាការ របស់ពេល និង ថ្លៃទិដ្ឋាការ

មាត្រា ៣ : ទិដ្ឋាការ អាចជាទិដ្ឋាការប្រើសំរាប់ចេញ ចូល តែម្តងគត់ ឬ ច្រើនដង ។

ប្រភេទនៃទិដ្ឋាការមានដូចខាងក្រោមនេះ ៖

១- ទិដ្ឋាការ ទូត កំណត់សំគាល់ដោយអក្សរធំ (A) ។ ទិដ្ឋាការនេះសំរាប់ ផ្តល់អោយចំពោះ ជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្ត និង ក្រុមគ្រួសារ របស់គេ កាន់លិខិតឆ្លងដែនការទូតហើយមក បំពេញបេសកកម្មការទូត នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឬអាចត្រូវបានផ្តល់ជូនជនបរទេសដទៃ ទៀត ដែលមានការសំរេចពីរាជរដ្ឋាភិបាល ។

២- ទិដ្ឋាការផ្លូវការ កំណត់សំគាល់ដោយអក្សរធំ (B) ។ ទិដ្ឋាការនេះសំរាប់ ផ្តល់ជូនជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្ត ព្រមទាំងក្រុមគ្រួសាររបស់គេ ដែលមកបំពេញបេសកកម្មក្នុងក្របខ័ណ្ឌរដ្ឋ អង្គការអន្តរជាតិនានា ដែល មានការទទួលស្គាល់ពីក្រសួងការបរទេស និង សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

៣- ទិដ្ឋាការចេរីភាព កំណត់សំគាល់ដោយអក្សរធំ (C) ។ ទិដ្ឋាការនេះ សំរាប់ផ្តល់ជូន ជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្តព្រមទាំងក្រុមគ្រួសារ របស់គេដែលក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ ឬក្រសួង នានា ចាត់ទុកថាជាការសំដែងនូវ ការគួរសម ។

៤- ទិដ្ឋាការកិច្ចការពាណិជ្ជកម្ម កំណត់ដោយអក្សរធំ(D)។ ទិដ្ឋាការនេះសំ រាប់ផ្តល់ជូនជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្តទាំងឡាយណា ដែលចូល មកព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងនាមជាអ្នកតំណាងពាណិជ្ជកម្ម ធនាគារឬ

ជាជនដែលមានមុខជំនាញវិជ្ជាជីវៈផ្សេង ។ ដែលចូលមកក្នុងគោលបំណងធ្វើទំនាក់ទំនងក្នុងកិច្ចការជំនាញ ឬ សិក្សាស្រាវជ្រាវក្នុងក្របខ័ណ្ឌវិនិយោគ ។

៥- ទិដ្ឋាការកំណត់ដោយអក្សរធំ (E) ។ ទិដ្ឋាការនេះសំរាប់ផ្តល់ជូនជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្ត ព្រមទាំងក្រុមគ្រួសារ ដែលមានបំណងចូលមកព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដើម្បីសួរសុខទុក្ខសាច់ញាតិ និង មិត្តភក្តិ ឬដែលត្រូវតែអញ្ជើញអោយមកចូលរួមនៅក្នុងអង្គសិក្ខាសាលា សន្និសីទ ឬ នៅក្នុងពិធីផ្សេងៗក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

៦- ទិដ្ឋាការសារពត៌មាន កំណត់សំគាល់ដោយអក្សរធំ (F) ។ ទិដ្ឋាការនេះសំរាប់ផ្តល់ជូនជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្តព្រមទាំងក្រុមគ្រួសាររបស់គេដែលជាអ្នកសារពត៌ អ្នកបោះផ្សាយ ព្រឹត្តិប័ត្រ អ្នកឆ្លើយឆ្លងពត៌មាន ក្រុមវិទ្យុ និង ទូរទស្សន៍ ។

៧- ទិដ្ឋាការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងកម្មសិក្សាក្រៅក្របខ័ណ្ឌវិនិយោគកំណត់សំគាល់ដោយអក្សរធំ (G) ។ ទិដ្ឋាការនេះសំរាប់ផ្តល់ជូនជនបរទេស មិនមែនអន្តោប្រវេសន្ត ព្រមទាំងក្រុមគ្រួសាររបស់គេដែលចូលមក ដើម្បីធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងកម្មសិក្សាឬមកបង្ហាត់បង្រៀនតាមកិច្ចព្រមព្រៀងជាមួយរាជរដ្ឋាភិបាល ។

៨- ទិដ្ឋាការនិយោជិត កំណត់សំគាល់ដោយអក្សរធំ (H) ។ ទិដ្ឋាការនេះសំរាប់ផ្តល់ជូនជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្ត ព្រមទាំងក្រុមគ្រួសាររបស់គេដែលមកធ្វើការនៅតាមរោងចក្រ សហគ្រាសសិប្បកម្ម ឬការដ្ឋានផ្សេងៗដែលមានកិច្ចសន្យាការងារ ។

៩- ទិដ្ឋាការសាសនា និងកិច្ចការសង្គម កំណត់សំគាល់ដោយអក្សរធំ (I) ។ ទិដ្ឋាការនេះសំរាប់ផ្តល់ជូនជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្ត ដែលចូលមកដើម្បីប្រាស្រ័យទាក់ទងខាងកិច្ចការសាសនា និងកិច្ចការសង្គមដូចជា មកសំដែងសិល្បៈតូរ្យតន្ត្រី ឬ កីឡា ឬ មកក្នុងឋានៈជាអង្គការក្រៅ

រដ្ឋាភិបាល ឬ សមាគមនានា ។

១០-ទិដ្ឋាការទេសចរណ៍ កំណត់សំគាល់ដោយអក្សរធំ (J) ។ ទិដ្ឋាការនេះ

សំរាប់ផ្តល់ ជូនជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្តអ្នកទេសចរ ។

១១-ទិដ្ឋាការយានិក នារិក និងឆ្លងកាត់កំណត់សំគាល់ដោយអក្សរធំ (K) ។

ទិដ្ឋាការនេះ សំរាប់ផ្តល់ជូនជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្ត ដែលជា

អ្នកបើកបរ បុគ្គលិក កម្មករនាវា ឬ យន្តហោះ ។

១២-ទិដ្ឋាការធម្មតា កំណត់សំគាល់ដោយអក្សរធំ (L) ។ ទិដ្ឋាការនេះសំរាប់

ផ្តល់ជូនជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្ត ទាំងឡាយណាដែលគ្មានរាប់

ចូលក្នុងប្រភេទណាមួយដូចខាងលើនេះ ។

មាត្រា ៤ : រយៈពេលអនុញ្ញាតអោយប្រើប្រាស់ទិដ្ឋាការគ្រប់ប្រភេទត្រូវកំណត់៣ ខែចាប់
តាំងពីថ្ងៃចេញទិដ្ឋាការនោះ ។ ផុតរយៈពេល ៣ ខែនេះត្រូវសុំទិដ្ឋាការថ្មី ។
រយៈពេលស្នាក់នៅ ដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតជនបរទេសបានចូលព្រះរាជាណា
ចក្រតម្កុំជា តាមរយៈទិដ្ឋាការដែលផ្តល់ដំបូងជាទូទៅអាចស្នាក់នៅ ១ ខែ ។
ប៉ុន្តែរយៈពេលស្នាក់នេះអាច អនុញ្ញាត ៦ ខែ ចំពោះទិដ្ឋាការទូត ឬផ្លូវការ ។
អាចស្នាក់នៅបាន ៧ ថ្ងៃចំពោះទិដ្ឋាការយានិក និង ឆ្លងកាត់ ។ ការបន្ត
រយៈពេលស្នាក់នៅត្រូវអនុវត្តតាមការកំណត់ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៧ នៃ
អនុក្រឹត្យ នេះ ។

មាត្រា ៥ : មូលហេតុនៃការស្នាក់នៅជាក់ស្តែង ត្រូវតែស្របតាមប្រភេទនៃទិដ្ឋាការដែល
ចេញអោយ ។

មាត្រា ៦ : ថ្លៃអាករទិដ្ឋាការត្រូវកំណត់ដូចខាងក្រោម -

- ទិដ្ឋាការ ទូត (A) 00៩,00
- ទិដ្ឋាការ ផ្លូវការ (B) 00៩,00
- ទិដ្ឋាការ ហោរិភាព (C) 00៩,00
- ទិដ្ឋាការ កិច្ចការពាណិជ្ជកម្ម (D) ៦0.000៩,00
- ទិដ្ឋាការ សួរសុខទុក្ខ (E) ៦0.000៩,00

- ទិដ្ឋាការ សារពត៌មាន (F) ៦០.០០០៛,០០
- ទិដ្ឋាការ សិក្សាស្រាវជ្រាវ និងកម្មសិក្សាក្រៅក្របខ័ណ្ឌវិនិយោគ (G) ០០៛,០០
- ទិដ្ឋាការ និយោជិត (H) ៥០.០០០៛,០០
- ទិដ្ឋាការ សាសនានិងកិច្ចការសង្គម (I) ៥០.០០០៛,០០
- ទិដ្ឋាការ ទេសចរណ៍ (J) ៥០.០០០៛,០០
- ទិដ្ឋាការ យានិក នារិក និង ឆ្នងកាត់ (K) ៥០.០០០៛,០០
- ទិដ្ឋាការ ធម្មតា (L) ៥០.០០០៛,០០

ថ្លៃអាករទិដ្ឋាការនេះអាចបង់ជាប្រាក់ប្រចាំប្រចាំឆ្នាំ ដែលមានតម្លៃស្មើគ្នានឹងថ្លៃ អាករទិដ្ឋាការជាប្រាក់រៀល ដែលកំណត់ខាងលើ ។

ជំពូកទី៤

ការចេញ ការពន្យារ និង ការបដិសេធនិដ្ឋាការ

មាត្រា ៧ : ទិដ្ឋាការអាចពន្យារបានដូចតទៅ ៖

- ចំពោះទិដ្ឋាការ ការទូត (A) អាចពន្យារបាន ១២ ខែ
- ចំពោះទិដ្ឋាការ ផ្លូវការ (B) អាចពន្យារបាន ១២ ខែ
- ចំពោះទិដ្ឋាការ ហេរីភាព (C) អាចពន្យារបាន ៣ ខែ
- ចំពោះទិដ្ឋាការ កិច្ចការពាណិជ្ជកម្ម (D) អាចពន្យារបាន ៦ ខែ
- ចំពោះទិដ្ឋាការ សួរសុខទុក្ខ (E) អាចពន្យារបាន ៣ ខែ « បានតែម្តងគត់ »
- ចំពោះទិដ្ឋាការ សារពត៌មាន (F) អាចពន្យារបាន ៦ ខែ
- ចំពោះទិដ្ឋាការសិក្សាស្រាវជ្រាវនិងកម្មសិក្សាក្រៅក្របខ័ណ្ឌវិនិយោគ (G) អាចពន្យារបាន ១២ ខែ
- ចំពោះទិដ្ឋាការ និយោជិត (H) អាចពន្យារបាន ១២ ខែ

- ចំពោះទិដ្ឋាការ សាសនា និងកិច្ចការសង្គម (I) អាចពន្យារបាន ៣ ខែ « បានតែម្តងគត់ »
- ចំពោះទិដ្ឋាការទេសចរណ៍ (J) អាចពន្យារបាន ៣ ខែ « បានតែម្តងគត់ »
- ចំពោះទិដ្ឋាការយាន័ក និងនារិក ឆ្លងកាត់ (K) មិនអាចពន្យារបានទេ លើកលែងតែករណីប្រធានស័ក្តិ
- ចំពោះទិដ្ឋាការធម្មតា (L) អាចពន្យារបាន ៣ ខែ « បានតែម្តងគត់ »

មាត្រា ៨ : បែបបទនៃការពន្យារទិដ្ឋាការមានដូចតទៅ ÷

- ១- បំពេញពាក្យសុំពន្យារទិដ្ឋាការ
- ២- ភ្ជាប់មកជាមួយនូវលិខិតឆ្លងដែន ដែលនៅមានសុពលភាព លើសរយៈពេលស្មើសុំ ស្នាក់នៅ ៣ ខែ ។
- ៣- រូបថត ៤ × ៦ ចំនួន ០១ សន្លឹក ថតចំពីមុខ គ្មានពាក់មួក និង វ៉ែនតាពណ៍ ។
- ៤- ត្រូវបង់ថ្លៃអាករពន្យារទិដ្ឋាការតាមការកំណត់ក្នុងមាត្រា ១០ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។
- ៥- អាចស្នើសុំពន្យារពេលស្នាក់នៅលើសពី ៦ខែ បានចំពោះតែទិដ្ឋាការណាដែលគ្មានចំណារថាពន្យារ « បានតែម្តងគត់ » ប៉ុន្តែត្រូវមានលិខិតបញ្ជាក់ដូចតទៅ ÷
 - លិខិតអនុញ្ញាតអោយធ្វើពាណិជ្ជកម្ម ចេញអោយដោយក្រសួងមានសមត្ថកិច្ច ឬ
 - លិខិតបញ្ជាក់ពីស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ចណាមួយដែលខ្លួនមានទំនាក់ទំនងការងារជាមួយដោយបញ្ជាក់ថា « ពិតជាមានការចាំបាច់ដើម្បីបន្តទិដ្ឋាការមែន » ឬ
 - កិច្ចសន្យាការងារជាមួយប្រធានរោងចក្រ សហគ្រាស សិប្បកម្ម ឬការដ្ឋានដែលទទួល ស្គាល់ដោយក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ និងអតីតយុទ្ធជន ។

មាត្រា ៩ : អាជ្ញាធរទូត ឬ កុងស៊ុលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានៅក្រៅប្រទេស ឬ ស្ថាន
តំណាងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានៅបរទេសមានសមត្ថកិច្ច ចេញទិដ្ឋាការគ្រប់
ប្រភេទ ។

ក្រសួងការបរទេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិមានសមត្ថកិច្ចចេញ ពន្យារ
និង បដិសេធទិដ្ឋាការចំពោះប្រភេទទិដ្ឋាការ៖

- ទិដ្ឋាការ ទូត (A)
- ទិដ្ឋាការ ផ្លូវការ (B)
- ទិដ្ឋាការ ហោរិភាព (C)

ក្រសួងមហាផ្ទៃមានសមត្ថកិច្ចកិច្ចចេញ ពន្យារ និង បដិសេធទិដ្ឋាការ
ចំពោះប្រភេទទិដ្ឋាការ ដទៃទៀត ។

មាត្រា ១០ : អាករលើការពន្យារទិដ្ឋាការ ត្រូវកំណត់ដូចខាងក្រោម ៖

- ១-៧៥.០០០៛,០០ សំរាប់ការសុំពន្យារទិដ្ឋាការរយៈពេល ១ ខែ ។
- ២-១៥០.០០០៛,០០ សំរាប់ការសុំពន្យារទិដ្ឋាការរយៈពេល ៣ ខែ ។
- ៣-២៥០.០០០៛,០០ សំរាប់ការសុំពន្យារទិដ្ឋាការរយៈពេល ៦ ខែ ។
- ៤-៣៧៥.០០០៛,០០ សំរាប់ការសុំពន្យារទិដ្ឋាការរយៈពេល ១២ ខែ ។

អាករលើការពន្យារពេលទិដ្ឋាការខាងលើនេះ មិនអនុវត្តលើការពន្យារ
ទិដ្ឋាការចំពោះទិដ្ឋាការទូត ទិដ្ឋាការផ្លូវការ និងទិដ្ឋាការហោរិភាព និងទិដ្ឋាការ
សិក្សាស្រាវជ្រាវ និង កម្មសិក្សាក្រៅក្រប ខ័ណ្ឌវិនិយោគ ។

មាត្រា ១១ : អាករគ្រប់ប្រភេទខាងលើ ត្រូវបង់ចូលថវិកាជាតិ ។

បែបបទនៃការប្រមូលអាករនេះ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួង
សេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

ជំពូកទី៥
ទោសប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ១២ : ជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្ត ដែលស្នាក់នៅហួសរយៈពេលកំណត់

ត្រូវបង្ខំអោយបង់ប្រាក់ពិន័យរដ្ឋបាល ៧.៥០០.០០ ក្នុងមួយថ្ងៃ សំរាប់ថ្ងៃ ដែលលើសប្តុកនឹងអាគរលើការពន្យារទិដ្ឋាការរយៈពេល ១ ខែ (៧.៥០០ x ចំនួនថ្ងៃដែលលើស = ៧៥.០០០.០០) ។

មាត្រា ១៣ : ១-ជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្តណា ដែលស្នាក់នៅហួសរយៈពេល កំណត់លើសពី ៣០ ថ្ងៃ ត្រូវបង្ខំអោយបង់ប្រាក់ពិន័យដោយអនុលោមទៅ តាមមាត្រា ១២ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ហើយត្រូវបញ្ជាអោយចេញពីកម្ពុជាក្នុង រយៈពេល ៧ ថ្ងៃ ។

២-ក្នុងករណីវិវាទ ឬ គេចរវេសមិនចេញពីកម្ពុជាតាមកំណត់ដូចមានចែង ក្នុងចំណុចទី ១ នៃមាត្រានេះសាមីខ្លួនត្រូវបង្ខំអោយបង់ប្រាក់ពិន័យទ្រព្យណា ហើយត្រូវឃាត់ខ្លួនដើម្បីរៀបចំបែប បទបណ្តាញចេញតាមច្បាប់ស្តីពីអន្តោ ប្រវេសន៍ ។

មាត្រា ១៤ : ជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្តណា ដែលលើសនឹងមាត្រា ៥ នៃ អនុក្រឹត្យនេះ ហើយដែលសកម្មភាពផ្តល់បង្ហាញ ថាបានប្រើប្រាស់ទិដ្ឋាការ ខុសពីប្រភេទដែលបានស្នើសុំ ត្រូវពិន័យអន្តរការណ៍ ជាប្រាក់ ១២៥.០០០ ហើយត្រូវបណ្តាញចេញ អោយផុតពីព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងរយៈពេល ៧ ថ្ងៃ បើពុំនោះត្រូវពិន័យទ្រព្យ ហើយត្រូវឃាត់ខ្លួនដើម្បីរៀបចំបែបបទ បណ្តាញចេញតាមច្បាប់ស្តីពី អន្តោប្រវេសន៍ ។

មាត្រា ១៥ : ប្រាក់ពិន័យខាងលើនេះ ត្រូវបង់ចូលថវិកាជាតិ ។
បែបបទនៃការប្រមូលប្រាក់ពិន័យនេះត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសអន្តរក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ និង ក្រសួងមហាផ្ទៃ ។

ជំពូកទី៦

ការងារមហាស័ក និង ការបដិសេធនិដ្ឋាការ

មាត្រា ១៦ : ទិដ្ឋាការគ្រប់ប្រភេទពុំអាចផ្តល់ទៅជនបរទេសមិនមែនអន្តោប្រវេសន្តដែល៖
១-មិនអាចចិញ្ចឹមខ្លួនឯង និងក្រុមគ្រួសារខ្លួន ហើយដែលគ្មានជនណាផ្សេង

- សន្យារដោះស្រាយជំនួស ។
- ២-ប្រកបរបរពេស្យាចារ នាំភ្ញៀវអោយជនពេស្យាចារ ឬ ជំនួញពេស្យាកម្ម ផ្សេងៗទៀត។
- ៣-ពាក់ព័ន្ធនឹងជំនួញត្រៀមរៀន ដោយខុសច្បាប់ ។
- ៤-ត្រូវកាត់ទោសពីការប្រព្រឹត្តបទឧក្រិដ្ឋធ្ងន់ធ្ងរក្នុងប្រទេសរបស់ខ្លួន ។
- ៥-ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា បានបណ្តេញចេញ ។
- ៦-បានលួចឡើងជិះនាវា ឬ យន្តហោះ
- ៧-ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា យល់ឃើញមិនចង់អោយមានវត្តមាននៅកម្ពុជា ។
- ៨-ស្វែងរកទិដ្ឋាការកម្ពុជា ដើម្បីគេចវេះពីច្បាប់នៃប្រទេសដើមរបស់ខ្លួន ។

មាត្រា ១៧ : រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការបរទេស និង សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ អាចបដិសេធចោលនូវ ទិដ្ឋាការដែលបានផ្តល់អោយក្នុងសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនបានចំពោះមូលហេតុដូចខាងក្រោម ÷

- ១-ខ្លាំងទិដ្ឋាការបានរំលោភលើបទបញ្ញត្តិនានា នៃច្បាប់ស្តីពីអន្តោប្រវេសន៍នៃព្រះរាជា ណាចក្រកម្ពុជា ។
- ២-ខ្លាំងទិដ្ឋាការត្រូវបានកាត់ទោសពីបទឧក្រិដ្ឋ ។
- ៣-ទិដ្ឋាការដែលបានមកដោយការក្លែងបន្លំ ឬ កោសលុប ។
- ៤-រដ្ឋមន្ត្រីទាំងពីរ យល់ឃើញថាវត្តមានរបស់ខ្លាំងទិដ្ឋាការ អាចបង្កអោយមានគ្រោះថ្នាក់ ដល់សន្តិសុខជាតិ ។

ជំពូកទី៧

អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ១៨ : បទបញ្ញត្តិទាំងឡាយណា ដែលផ្ទុយពីអនុក្រឹត្យនេះត្រូវទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ១៩ : សហរដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងការបរទេស និង សហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋលេខាធិការមុខងារសាធារណៈ គ្រប់ប្រធានស្ថាប័ន

ដែលមានការពាក់ព័ន្ធ ត្រូវអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចេញព្រះហស្តលេខ និង ចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី១	នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី២
ព្រះហស្តលេខ និង ត្រា	ហត្ថលេខា និង ត្រា
នរោត្តម រណឫទ្ធិ	ហ៊ុន សែន

* * *

រាជធានីភ្នំពេញ , ថ្ងៃទី ២១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៦

អនុក្រឹត្យលេខ ២៩ អនក្រ.បក

ស្តីពី

ថ្លៃអាករលើឯកសារធ្វើដំណើរ និងតម្លៃបេកដ្ឋាន

ប័ណ្ណស្នាក់នៅបណ្តោះអាសន្ន និង ប័ណ្ណស្នាក់នៅអចិន្ត្រៃយ៍

សំរាប់ជនបរទេសអន្តោប្រវេសន្ត

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យចុះថ្ងៃទី ២៤ កញ្ញា ឆ្នាំ ១៩៩៣ ស្តីពីការតែងតាំង នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី ១ និង នាយករដ្ឋមន្ត្រីទី២
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យចុះថ្ងៃទី០១ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២ នស- ៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តិទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស-រកត-១០៩៤-៨៣ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ស្តីពីការកែសំរួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស-រកត-១០៩៤-៩០ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ