

មាត្រា ៤ - ព្រះរាជក្រឹត្យនេះចូលជាធរមាន ចាប់តាំងពីថ្ងៃចេញព្រះហស្តលេខ តទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ១៩៩៤

ព្រះមហាក្សត្រនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ព្រះហស្តលេខ

នស/រក្ស ៧៧

II- រាជរដ្ឋាភិបាល

១- អនុក្រឹត្យ

អនុក្រឹត្យលេខ ១៣ អនក្រ.បក

ស្តីពីការបង្កើត ចំការកៅស៊ូមេមត់

ជាគ្រឹះស្ថានសាងសង់ដោយរដ្ឋ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១-៩៦-១៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និង នេសាទ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៤/០៤ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីវិធានពាណិជ្ជកម្ម និងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ

- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៦ ខែសីហា ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីការអនុវត្តន៍ព្រះ

រាជក្រមលក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហក្រាសសាធារណៈ

- តាមសំណើរូបរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ និងរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- បានការយល់ព្រមពី គណៈរដ្ឋមន្ត្រី ក្នុងសម័យប្រជុំពេញអង្គ ថ្ងៃទី១៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៩

សំរេច

ជំពូក ១

បទបញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១.- ត្រូវបានកែប្រែអង្គភាពស្វ័យភិបាលសេដ្ឋកិច្ចដែលមានឈ្មោះ ក្រុមហ៊ុនចំការកៅស៊ូមេមត់ ឲ្យទៅជាគ្រឹះស្ថានសាធារណៈមានលក្ខណៈសេដ្ឋកិច្ច ដែលហ៊ុនចំការនេះតទៅមានឈ្មោះថា ចំការកៅស៊ូមេមត់សរសេរកាត់ “ ច ក ម ” ដែលស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលបច្ចេកទេសនៃក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និង នេសាទ និងក្រោមអាណាព្យាបាលហិរញ្ញវត្ថុ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

- ចំការកៅស៊ូមេមត់ មានទីស្នាក់ការស្ថិតនៅឃុំខ្នងក្រពើ ស្រុកមេមត់ ខេត្តកំពង់ចាម
- ចំការកៅស៊ូមេមត់ គឺជានីតិបុគ្គលប្រកបដោយស្វ័យភាព ផ្នែករដ្ឋបាល និង ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ២.- ចំការកៅស៊ូមេមត់ មានកម្មវត្ថុសំខាន់ៗ ធ្វើអាជីវកម្ម-ផលិតកម្ម ដាំដុះលើវិស័យកៅស៊ូ ដើម្បីបំពេញនូវកម្មវត្ថុខាងលើនេះ ចំការកៅស៊ូមេមត់ មានភារកិច្ច និង កាតព្វកិច្ចដូចខាងក្រោម ៖

- កំណត់ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ ក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការតំរូវទិសដោយរាជរដ្ឋាភិបាល ។
- គ្រប់គ្រងទទួលខុសត្រូវ និងប្រើប្រាស់ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាព នូវធនធានដីធ្លី ដើមកៅស៊ូ និងទ្រព្យសម្បត្តិ (ចលនៈទ្រព្យ និងអចលនៈទ្រព្យ) មានស្រាប់ដែលរដ្ឋប្រគល់ឲ្យ ។
- កសាងគំរោងផែនការ អាជីវកម្ម-ផលិតកម្ម ដាំដុះកូនកៅស៊ូ សំណង់គ្រប់គ្រងក្រោយពេលខ្លីមធ្យម វែង ។
- អនុវត្តការងារអាជីវកម្ម ផលិតកម្ម និង ដាំដុះ ទៅតាមបទដ្ឋានកំរិតកំណត់នៃបច្ចេកទេសកៅស៊ូ ដើម្បីធានាបរិមាណ គុណភាព និង ប្រសិទ្ធភាពសេដ្ឋកិច្ច ។
- ធានា និង ពង្រីកដើមទុនដែលរដ្ឋប្រគល់ឲ្យ ក្រោមរូបភាពវិនិយោគភាគហ៊ុនរបស់ខ្លួន ទៅលើការងារធ្វើអាជីវកម្ម និងពង្រីកផ្ទៃដីដាំដុះដំណាំកៅស៊ូ ។
- គ្រប់គ្រងសន្តិសុខ ការវេចខ្ចប់ ការលើកដាក់ ការឆ្លងកាត់ និងការបំពេញបែបបទផ្សេងៗ ដែលពាក់ព័ន្ធក្នុងការធ្វើអាជីវកម្ម-ផលិតកម្ម ។

- លើកគំរោងក្នុងការលក់ និងការនាំចេញផលិតផលកៅស៊ូ និងការនាំចូលនូវសំភារៈ បរិក្ខារ មធ្យោបាយផ្សេងៗ សំរាប់បំប្រែវិធានការអាជីវកម្ម-ផលិតកម្មដុះកៅស៊ូ ។
- អាចប្រមូលទិញទិញផ្គត់ផ្គង់កៅស៊ូពីចំការកៅស៊ូគ្រួសារ
- ចាត់ចែងការងារអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស និងផ្សព្វផ្សាយ ស្រាវជ្រាវបច្ចេកទេសទំនើបៗ តាមរូបភាពសហប្រតិបត្តិការ ។
- អនុវត្តច្បាប់ ស្តីពីការការពារធនធានធម្មជាតិ និងបរិស្ថាន ។
- ជំរុញរាល់កិច្ចប្រតិបត្តិការ បច្ចេកទេស ហិរញ្ញវត្ថុ ពាណិជ្ជកម្ម ដែលពាក់ព័ន្ធដល់កម្មវត្ថុ ឬដែលចាំបាច់ដល់ការប្រព្រឹត្តិទៅរបស់សហគ្រាស ។

មាត្រា ៣ .- ក្នុងកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួន ចំការកៅស៊ូមេមត់ ត្រូវប្រកាន់គោលការណ៍ និងរបៀបប្រកបកិច្ចការដូច គ្នានឹងពាណិជ្ជករទូទៅ ។ ក្នុងន័យនេះ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ត្រូវទទួលស្គាល់យ៉ាងឆ្ងលាយ ដើម្បីដឹកនាំចាត់ចែងសកម្មភាពរបស់ខ្លួនក្នុងគោលដៅបំពេញបេសកកម្មឲ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងធ្វើ យ៉ាងណាឲ្យប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួនបានគងវង់ និងមានការរីកចម្រើន ។

មាត្រា ៤ .- ចំការកៅស៊ូមេមត់ បានគ្រប់គ្រងដោយបទបញ្ញត្តិដូចតទៅ ៖

- ១-ព្រះរាជក្រមលេខ ជស/រកម/០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅ នៃសហគ្រាសសាធារណៈ
- ២-អនុក្រឹត្យស្តីពីការបង្កើតចំការកៅស៊ូមេមត់
- ៣-លក្ខន្តិកៈ ចំការកៅស៊ូមេមត់
- ៤-ច្បាប់ និងបទបញ្ជាពាក់ព័ន្ធក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មចំពោះបទបញ្ញត្តិទាំងឡាយ ដែលពុំផ្ទុយទៅនឹង អត្ថបទខាងលើ ។

មាត្រា ៥ .- ចំការកៅស៊ូមេមត់ ត្រូវបង់ពន្ធអាករស្របតាមច្បាប់ និងបទបញ្ជាជាធរមាន ។

មាត្រា ៦ .- ដើមទុនដំបូងនៃចំការកៅស៊ូមេមត់ ត្រូវកំណត់ឡើងតាមតុល្យការដំបូង ដែលបានទទួលការឯកភាព ពីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ និង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ ។

- ពេលដែលអនុក្រឹត្យនេះចូលជាធរមាន ចំការកៅស៊ូមេមត់ ត្រូវចាត់ទុកជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិពេញច្បាប់ ជំនួសរដ្ឋលើទ្រព្យសម្បត្តិទាំងអស់ដែលបានកត់ត្រាក្នុងបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណ ។

មាត្រា ៧.- បុគ្គលិករបស់ចំការកៅស៊ូមេមត់ ត្រូវបានប្រើសេវាកម្មក្នុងចំណោមមន្ត្រីរាជការដែលមានស្រាប់នៃក្រុម ហ៊ុនចំការកៅស៊ូមេមត់ ។

បុគ្គលិករបស់ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ត្រូវគ្រប់គ្រងដោយលក្ខន្តិកៈដោយឡែកដែលអនុម័តដោយ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

ជំពូក ២

ការដឹកនាំនិងគ្រប់គ្រង

មាត្រា ៨ .- ចំការកៅស៊ូមេមត់ ត្រូវដឹកនាំដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលមានសិទ្ធិយ៉ាងធំទូលាយ ដើម្បីបំពេញ ការងារក្នុងក្របខ័ណ្ឌ នៃបទបញ្ញត្តិ នៃអនុក្រឹត្យនេះ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ខ្លួន ។
- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម ៖

- + ប្រធានអគ្គនាយក ចំការកៅស៊ូមេមត់ ១ រូប ជាប្រធាន
- + តំណាងក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ១ រូប ជាសមាជិក
- + តំណាងទិស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ១ រូប ជាសមាជិក
- + តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ ១ រូប ជាសមាជិក
- + អភិបាលខេត្តកំពង់ចាម ឬតំណាង ១ រូប ជាសមាជិក
- + តំណាងអគ្គនាយកដ្ឋានចំការកៅស៊ូ ១ រូប ជាសមាជិក
- + តំណាងនិយោជិតរបស់ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ១ រូប ជាសមាជិកស្វ័យប្រវត្តិ

មាត្រា ៩ .- សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវបានជ្រើសរើសក្នុងចំណោមមន្ត្រីដែលសកម្ម ធ្លាប់បានបំពេញការងារ យ៉ាងតិច ០៥ (ប្រាំ) ឆ្នាំ ឬជាឥស្សរជនដែលមានអាយុមិនលើសពី ៦៥ ឆ្នាំ និងមានបទពិសោធន៍ ការងារគ្រប់គ្រាន់ ព្រមទាំងមានជំនាញខ្ពស់ ក្នុងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច វិទ្យាសាស្ត្រ ឬនីតិសាស្ត្រ ដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ និងពុំដែលទទួលទណ្ឌកម្មពីបទមជ្ឈិមឡើងទៅ ។

- សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវតែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យសំរាប់អាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ។ អាណត្តិនេះ អាចបញ្ចប់បានគ្រប់ពេលវេលានិងអាចបន្តទៀតបានដោយអនុក្រឹត្យតាមសំណើរបស់ក្រសួង ឬ អាជ្ញាធរដែលខ្លួនតំណាងឲ្យ ។

- តំណាងនិយោជិតត្រូវជ្រើសរើសដោយបោះឆ្នោតក្នុងចំណោមនិយោជិត ចំការកៅស៊ូមេមត់

មាត្រា ១០ .- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសិទ្ធិពេញលេញ ដើម្បីសំរេចក្នុងនាម ចំការកៅស៊ូមេមត់ ក្នុងការរៀបចំ លិខិតស្នាម និងរាល់ឯកសារផ្សេងៗ ដែលទាក់ទងនឹងកម្មវត្ថុរបស់សហគ្រាសស្របតាមច្បាប់ជា ធរមាន ។

ជាអាទិ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានតួនាទី ៖

- ១- ផ្តល់ការយល់ព្រមលើគំរោងផែនការ របស់សហគ្រាសដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១៩ នៃ អនុក្រឹត្យនេះ ។
- ២- វាយតម្លៃរៀងរាល់ពេល នូវលទ្ធផលដែលបានគ្រោងទុក ព្រមទាំងចាត់វិធានការដើម្បី កែសំរួលឲ្យបានសមស្របតាមសភាពការណ៍ ។

៣- ផ្តល់ការយល់ព្រមលើគុណភាពនិងគុណនិប្រចាំឆ្នាំ និងរបាយការណ៍សកម្មភាពរបស់
ចំការកៅស៊ូមេមត់ ។

៤- សំរេចតាមសំណើរបស់អគ្គនាយក នូវរចនាសម្ព័ន្ធ និងលក្ខន្តិកៈផ្ទៃក្នុងរបស់ចំការកៅស៊ូ
មេមត់ ព្រមទាំងលក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក កម្រិតប្រាក់បៀវត្ស ប្រាក់រង្វាន់ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ
សំរាប់បុគ្គលិក ដោយអនុលោមតាមច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិទាំងឡាយជាធរមាន ។

៥- ផ្តល់ការយល់ព្រមលើកិច្ចសន្យាដែល ចំការកៅស៊ូមេមត់ ជាភាគីស្របតាមលក្ខខណ្ឌ
និងបែបបទដូចមានគ្រោងក្នុងបទបញ្ញត្តិជាធរមាន ស្តីពីកិច្ចសន្យាដែលចុះដោយ
សហគ្រាសសាធារណៈ ។

៦- សំរេច បង្កើត បើក ឬ បិទ ការិយាល័យ និងទីភ្នាក់ងារ គ្រប់ទីកន្លែងរបស់ ចំការកៅស៊ូ
មេមត់ តាមការវិនិច្ឆ័យរបស់ខ្លួន ។

៧- សំរេចលើលទ្ធកម្ម តាមប្រកាសលេខ ៩៩៧ សហវ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពី
លទ្ធកម្មនៃសហគ្រាសសាធារណៈ ។

មាត្រា ១១ - ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើកអង្គប្រជុំគ្រប់ពេល អាស្រ័យដោយអត្ថប្រយោជន៍នៃសហគ្រាស តាមការ
អញ្ជើញរបស់ប្រធាន ឬ តាមសំណើនៃសមាជិកដែលមានបីនាក់យ៉ាងតិច ក្នុងចំណោម
សមាជិកទាំងអស់ ។

- ទោះយ៉ាងណាក៏ដោយ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវធ្វើការប្រជុំយ៉ាងតិច១ដង ក្នុងរយៈពេលបីខែ ។
ក្នុងករណីប្រធានមានធុរៈ ត្រូវជ្រើសរើសសមាជិកណាម្នាក់តាមការបោះឆ្នោតក្នុងចំណោម
សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលវត្តមាន ដើម្បីដឹកនាំការប្រជុំ ។

- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវពិភាក្សាលើបញ្ហាទាំងឡាយដែលស្ថិតក្នុងក្របខ័ណ្ឌរបស់ខ្លួន ។

- របៀបវារៈនៃការប្រជុំ ព្រមទាំងឯកសារទាក់ទងទាំងឡាយត្រូវផ្ញើជូនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
គ្រប់រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋឲ្យបានយ៉ាងតិច ១០ថ្ងៃ មុនពេលលើកអង្គប្រជុំ ។

- កិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចប្រព្រឹត្តទៅបាន លុះណាតែមានវត្តមានសមាជិកយ៉ាងតិចប្រាំ
នាក់រួមទាំងប្រធានអង្គប្រជុំផង ។ បើសិនជាមិនគ្រប់ក្រុមទេ ការប្រជុំត្រូវលើកទៅ ១៥ថ្ងៃក្រោយ
ទៀត ដើម្បីពិភាក្សាឡើងវិញលើបញ្ហារបៀបវារៈដែល ។ កិច្ចប្រជុំលើកក្រោយនេះពុំបាច់ទាមទារ
ក្រុមទេ ។

- សេចក្តីសំរេចទាំងឡាយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចយកជាការបាន លុះត្រាតែមានការអនុម័ត
ដោយសំលេងភាគច្រើននៃសមាជិកអង្គប្រជុំ ។ បើសិនជាការចែកសំឡេងមានចំនួនស្មើគ្នា
សំឡេងរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬ ប្រធានអង្គប្រជុំត្រូវចាត់ទុកជាឧត្តមានភាព ។

មាត្រា ១២.- សេចក្តីសម្រេចនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវកត់ត្រាក្នុងកំណត់ហេតុមួយ ដែលត្រូវបញ្ជូនទៅក្រសួងកសិ-
កម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និង នេសាទ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលម្នាក់ៗ
និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋ ព្រមទាំងស្ថាប័នដទៃទៀតដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ២៥ នៃអនុក្រឹត្យនេះក្នុង
រវាង ១៥ ថ្ងៃយ៉ាងយូរចាប់ពីថ្ងៃប្រជុំ ។

កំណត់ហេតុដើម ត្រូវមានចុះហត្ថលេខាដោយប្រធាន សមាជិករដ្ឋមាន និងលេខានៃអង្គ
ប្រជុំ ដែលជ្រើសរើសដោយប្រធានអគ្គនាយក ចំការកៅស៊ូមេមត់ ។

មាត្រា ១៣.- ប្រធានអគ្គនាយកមានភារកិច្ចជាអ្នកគ្រប់គ្រងជាប្រក្រតីនៃ ចំការកៅស៊ូមេមត់ និងត្រូវបានតែងតាំង
សំរាប់អាណត្តិ ៣ឆ្នាំ ដោយអនុក្រឹត្យតាមសំណើរបស់ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ ។

មាត្រា ១៤.- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលប្រគល់ជូន ប្រធានអគ្គនាយកនូវអំណាចចាំបាច់ សំរាប់ដំណើរការប្រចាំថ្ងៃ ដើម្បី
មានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រាន់សំរាប់ដឹកនាំសហគ្រាសស្របតាមច្បាប់ និងការណែនាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សា
ភិបាល ។

ក្នុងក្របខ័ណ្ឌនេះប្រធានអគ្គនាយកត្រូវ :

១-រៀបចំឯកសារទាំងឡាយ ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលចាត់ចែងអនុវត្តរាល់សេចក្តី
សំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។ តាមតំណាក់កាលនីមួយៗ ប្រធានអគ្គនាយកត្រូវរាយការណ៍
ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអំពីសកម្មភាពរបស់ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ។

២-ទទួលដឹកនាំ ចំការកៅស៊ូមេមត់ លើផ្នែករដ្ឋបាលបច្ចេកទេស អាជីវកម្ម សេវាកម្ម និង
ហិរញ្ញវត្ថុ ។

៣-តំណាងឲ្យ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ចំពោះមុខតតិយជនទាំងឡាយក្នុងការបំពេញលិខិតស្នាម
ស៊ីវិល, រដ្ឋបាល ឬ លិខិតតុលាការក្នុងក្របខ័ណ្ឌច្បាប់ និងការសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

៤-មានសិទ្ធិជ្រើសរើស តែងតាំង ដកហូតដំណែងឬបញ្ឈប់ការងារនិងមានសិទ្ធិបញ្ជាត្រួតត្រា
បណ្តាភ្នាក់ងារ ឬមន្ត្រីគ្រប់រូបដែលជានិយោជិតរបស់ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ដោយអនុវត្តតាមលក្ខន្តិកៈ
បុគ្គលិក ឬ ច្បាប់ជាធរមាននិងតាមការសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

៥-មានសិទ្ធិផ្ទេរអំណាចមួយភាគ ឬទាំងអស់ រួមទាំងការផ្ទេរសិទ្ធិចុះហត្ថលេខាទៅមន្ត្រីដែល
នៅក្រោមឱវាទស្របតាមលក្ខខ័ណ្ឌដែលបានកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

៦-តំណាងឲ្យ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ចំពោះមុខតុលាការ និងសាលាជំរះក្តីគ្រប់ជាន់ថ្នាក់ក្នុង
ករណីចោទប្រកាន់ថាការពារក្តីឲ្យ ចំការកៅស៊ូមេមត់ និងការប្តឹងជំទាស់ផ្សេងៗ ។

មាត្រា ១៥.- លាភការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងប្រាក់បំណាច់ របស់ប្រធានអគ្គនាយកត្រូវកំណត់ដោយរដ្ឋ
មន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ តាមសំណើ
របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

មាត្រា ១៦ .- ការចុះ និង ការអនុវត្តនីតិវិធីស្រាវជ្រាវដោយចំការកៅស៊ូមេមត់ ត្រូវដោរតាមបែបបទនិងនីតិវិធី ដែលកំណត់ដោយច្បាប់ជាធរមាន ។

ជំពូក ៣

ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

មាត្រា ១៧ .- ចំការកៅស៊ូមេមត់ កាន់កាប់គណនេយ្យរបស់ខ្លួន ដោយប្រើតួលេខជាប្រាក់រៀល ស្របតាមបទបញ្ជាគណនេយ្យកម្ពុជា និងតាមវិធាននៃគណនេយ្យ ដែលកំណត់ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

-ការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃទី០១ ខែមករា ហើយបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំដែល ។

-ប្រធានគណនេយ្យ ត្រូវតែងតាំងដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុតាមសំណើរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដោយមានការយល់ព្រមពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និងនេសាទ ។

-តុល្យការ និងគណនីគ្រប់គ្រងត្រូវកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មុនថ្ងៃទី៣០ ខែមីនា នៃឆ្នាំបន្ទាប់ (ឆ្នាំបិទការិយបរិច្ឆេទ) ឈរលើរបាយការណ៍នៃគណនេយ្យការជំនាញម្នាក់ដែលមានមុខងារជាស្នងការគណនី ។

-តុល្យការ និងគណនីគ្រប់គ្រង ព្រមទាំងរបាយការណ៍របស់ស្នងការគណនីត្រូវដាក់សុំការយល់ព្រមពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុក្នុងអំឡុងពេលមិនលើសពី ១៥ ថ្ងៃ រាប់ពីថ្ងៃដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានពិនិត្យរួចលើឯកសារទាំងឡាយ ។ ឯកសារទាំងនេះត្រូវបញ្ជូនទៅក្រសួងអាណាព្យាបាល ដើម្បីសុំមតិទៅតាមលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងមាត្រា១៦ នៃព្រះរាជក្រមលេខ ជស/រកម/០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈនៃសហគ្រាសសាធារណៈ ។

មាត្រា ១៨ .- ស្នងការគណនី ត្រូវបានតែងតាំងដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ សំរាប់អាណត្តិ បី ការិយបរិច្ឆេទ ។ អាណត្តិនេះអាចបន្តទៀតបានតាមសំណើរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

-លាភការសំរាប់ស្នងការគណនី ត្រូវកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងត្រូវចំណាយក្នុងបន្ទុកអាជីវកម្មរបស់ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ។

-ស្នងការគណនី ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ដើម្បីបញ្ជាក់គណនីប្រចាំឆ្នាំនៃការិយបរិច្ឆេទមានភាពស្មោះត្រង់និងត្រឹមត្រូវល្អ ហើយផ្តល់បញ្ជាក់អំពីភាពពិតប្រាកដនៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ។

-លេសកម្មរបស់ស្នងការគណនី អនុលោមតាមបទបញ្ញត្តិនៃអនុក្រឹត្យលេខ ៤២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៦ ខែសីហា ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីស្នងការគណនីនៃសហគ្រាសសាធារណៈ ។

-ស្នងការគណនីអាចចូលរួមប្រជុំជាមួយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបាន តាមការអញ្ជើញរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

មាត្រា ១៩ . រៀងរាល់ឆ្នាំមុនថ្ងៃទី០១ ខែតុលា ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវផ្តល់ការយល់ព្រមលើគំរោងផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់សហគ្រាស តាមសំណើរបស់ប្រធានអគ្គនាយកដើម្បីសុំការអនុម័តពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

គំរោងផែនការប្រចាំឆ្នាំត្រូវបញ្ជាក់នូវ :

- ១- កម្មវិធីវិនិយោគ ព្រមទាំងហិរញ្ញប្បទានបំរុងសំរាប់សំរេចកម្មវិធីវិនិយោគនេះ ។
- ២- ថវិកាសំរាប់ដំណើរការនៃ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ។
- ៣- ការប៉ាន់ស្មានថ្លៃទិញលក់ មុខទំនិញដែលស្ថិតក្នុងអាជីវកម្ម លើកកម្មរបស់ចំការកៅស៊ូមេមត់ ។
- ៤- លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសំរាប់វាស់វែងលទ្ធផលសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ។

មាត្រា ២០ . ធនធាននៃ ចំការកៅស៊ូមេមត់ ជាអាទិ៍មាន :

- + ប្រាក់ដើមទុនដែលរដ្ឋផ្តល់ឲ្យ (តុល្យការដំបូងនៅពេលបង្កើត) ។
- + ប្រាក់ដើមទុនដែលរដ្ឋអាចផ្តល់ឲ្យបន្ថែម ។
- + ប្រាក់ចំណូលផ្សេងៗគ្រប់ប្រភេទបានមកពីសកម្មភាពរបស់ ចំការកៅស៊ូមេមត់
- + ប្រាក់បានមកពីការលក់ ឬការផ្តល់ចលនវត្ថុ និងអចនវត្ថុរបស់ ចំការកៅស៊ូមេមត់
- + ប្រាក់បានមកពីការខ្ចីបុរេ និង ប្រាក់អំណោយផ្សេងៗ ។

មាត្រា ២១ . ចំណាយនៃ ចំការកៅស៊ូមេមត់ រួមមាន :

- + ចំណាយប្រក្រតីសំរាប់ដំណើរការ
- + ចំណាយវិនិយោគ
- + ចំណាយសាងសង់ និងជួសជុល
- + សងបំណុល
- + ចំណាយផ្សេងៗ

មាត្រា ២២ . ចំការកៅស៊ូមេមត់ អាចមានគណនីក្នុងធនាគារពាណិជ្ជកម្មផ្សេងៗ ហើយប្រើប្រាស់គណនីនេះ សំរាប់តំរូវការរបស់ខ្លួន ។

មាត្រា ២៣ . ជារៀងរាល់ឆ្នាំ ក្រោយពីមានការសំរេចពី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់ និង នេសាទ ប្រាក់ចំណេញដែល ចំការកៅស៊ូមេមត់ ទទួលបានក្រោយពីការទូទាត់ ស្របតាមវិធានគណនេយ្យ ចំការកៅស៊ូមេមត់ មានសិទ្ធិប្រើប្រាស់ប្រាក់ចំណេញនេះ ឲ្យសមស្របទៅតាមលក្ខណៈច្បាប់ ។

មាត្រា ២៤ . រដ្ឋធានាតែចំពោះបំណុលណាដែលមានការយល់ព្រមជាមុន ពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

ជំពូក ៤

ការទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋ

មាត្រា ២៥ . រយៈពេល ១៥ ថ្ងៃ យ៉ាងយូរ បំផុត ក្រោយពីការអនុម័តរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ចំការកៅស៊ូមេមត់ ត្រូវ

ធ្វើជូន រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នូវឯកសារ ដូចខាងក្រោមនេះ ៖

- កំណត់ហេតុប្រជុំនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- គំរោងផែនការរបស់សហគ្រាស (ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១៧)
- របាយការណ៍ស្តីពីសកម្មភាព-ពុល្យការ និងគណនីគ្រប់គ្រងទាំងឡាយរបស់ ចំការកៅស៊ូមេមត់
- របាយការណ៍ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យ របស់ស្នងការគណនី ។

មាត្រា ២៦ . ត្រូវបានដាក់ឱ្យនៅអម ចំការកៅស៊ូមេមត់ នូវមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋម្នាក់ដែលត្រូវតែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យ តាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋ មានសិទ្ធិចូលរួមគ្រប់កិច្ចប្រជុំ របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ហើយអាចផ្តល់យោបល់លើគ្រប់ចំណុចនៃរបៀបរារាំងពុំមានសំឡេងអនុម័តឡើយ ។ មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋត្រូវបំពេញបេសកកម្មដោយអនុលោមតាមបទបញ្ញត្តិនៃមាត្រាទី២០ ទៅ ២៥ នៃព្រះរាជក្រមលេខ ជស/រកម/០៦៩៦/០៧ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ ។

ជំពូក ៥

អវសានបញ្ញត្តិ

មាត្រា ២៧ . បទបញ្ញត្តិទាំងឡាយដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវបានទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ២៨ រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ អាជ្ញាធរខេត្តកំពង់ចាម រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន មានភារកិច្ចអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ១៥ ខែ មីនា ឆ្នាំ ១៩៩៤

នាយករដ្ឋមន្ត្រី
ហត្ថលេខា និង ត្រា

ហ៊ុន សែន

បានយកសេចក្តីជំរាបជូនសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

ហត្ថលេខា

ហត្ថលេខា

គាត ឈន់

ឈា សុខ

អនុក្រឹត្យលេខ ១៤ អនក្រ.បក

ស្តីពីការបង្កើត ចំការកៅស៊ូថង់

ជ្រក្រីស្ថានសារណៈមានលក្ខណៈសេដ្ឋកិច្ច

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ១១៩៧/៧២ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តិទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខា ប្រមាញ់ និង នេសាទ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកត/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកត/០៦៩៥/០៤ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីវិធានពាណិជ្ជកម្ម និងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម